

新北市立板橋高級中學
109 學年度第 1 學期
期末校務會議紀錄

開會日期：110.1.20

地 點：行政大樓三樓會議室

新北市立板橋高級中學 109 學年度第 1 學期期末校務會議紀錄

壹、主席報告出席人數

貳、主席宣布開會

參、宣讀上次會議紀錄決議事項並確認本次會議議程

肆、頒獎

一、頒發 109 上學期數理及學科能力競賽成績優異指導教師獎狀

競賽名稱	獎項	獲獎學生	指導老師
109 學年度新北區數理及資訊學科能力競賽(資訊科)	第一名	310 林品安	郭兆平
109 學年度新北區數理及資訊學科能力競賽(物理科)	第二名	319 林正硯	蘇郁茜
109 學年度新北區數理及資訊學科能力競賽(數學科)	第二名	119 劉伯晏	張光輝
109 學年度新北區數理及資訊學科能力競賽(物理科)	第三名	318 蘇禹丞	謝如寧
109 學年度新北區數理及資訊學科能力競賽(資訊科)	第三名	309 游承桓	鄭政富
109 學年度新北區數理及資訊學科能力競賽(地球科學科)	第四名	319 黃柏竣	李佳芳
109 學年度新北區數理及資訊學科能力競賽(物理科)	第四名	319 陳毅軒	蘇郁茜
109 學年度新北區數理及資訊學科能力競賽(生物科)	第五名	319 劉祐軒	賴雪蕙
109 學年度新北區數理及資訊學科能力競賽(資訊科)	第六名	319 李典陽	郭兆平
109 學年度新北區數理及資訊學科能力競賽(生物科)	第七名	318 李芸賢	賴雪蕙
109 學年度新北區數理及資訊學科能力競賽(生物科)	第八名	319 陳宣銘	賴雪蕙
109 學年度新北區數理及資訊學科能力競賽(地球科學科)	第八名	309 陳則諭	楊旻蒼
109 學年度新北區數理及資訊學科能力競賽(數學科)	第八名	119 汪澤天	張光輝
109 學年度新北區數理及資訊學科能力競賽(化學科)	佳作	312 程俊豪	陳玉鈴
109 學年度新北區數理及資訊學科能力競賽(化學科)	佳作	316 趙國強	陳香如
109 學年度新北區數理及資訊學科能力競賽(化學科)	佳作	317 邱子懿	王繪茹
109 學年度新北區數理及資訊學科能力競賽(化學科)	佳作	319 林蕙芬	黃敏彥
109 學年度新北區數理及資訊學科能力競賽(化學科)	佳作	319 陳子揚	黃敏彥
109 學年度新北區數理及資訊學科能力競賽(生物科)	佳作	313 蘇冠樺	蕭昊亮
109 學年度新北區數理及資訊學科能力競賽(生物科)	佳作	317 謝庭儀	賴雪蕙
109 學年度新北區數理及資訊學科能力競賽(地球科學科)	佳作	315 陳定遠	劉麗純
109 學年度新北區數理及資訊學科能力競賽(地球科學科)	佳作	315 杜宜庭	劉麗純
109 學年度新北區數理及資訊學科能力競賽(地球科學科)	佳作	317 張家菘	李佳芳
109 學年度新北區數理及資訊學科能力競賽(物理科)	佳作	310 蔡綸鎧	曾筱嵐
109 學年度新北區數理及資訊學科能力競賽(物理科)	佳作	319 陳育麒	蘇郁茜
109 學年度新北區數理及資訊學科能力競賽(資訊科)	佳作	310 林呈翰	鄭政富
109 學年度新北區數理及資訊學科能力競賽(資訊科)	佳作	319 郭子熠	郭兆平

二、頒發 109 上學期第二十二屆網際網路程式設計全國大賽得獎獎狀

競賽名稱	獎項	獲獎學生	指導老師
第二十二屆網際網路程式設計全國大賽高中組	優勝	209 林柏宏、施奕安 212 林子皓、309 游承桓 310 林品安、劉挺曜	郭兆平

三、頒發 109 上學期指導學生參加校外語文競賽得獎指導老師獎狀

組別	姓名	最高名次	指導老師
國語演說	陳芸婷	板土區第 1 名、新北市第 2 名	溫雅茹
閩南語演說	花湧惠	板土區第 1 名、新北市第 1 名	蘇意嵐
國語朗讀	杜語芯	板土區第 1 名、新北市第 1 名、全國賽優等	張銓傑
閩南語朗讀	巫佩蓁	板土區第 3 名、新北市第 3 名	陳秀珠
	林宜萱	新北市第 4 名	
寫字	吳昱慧	板土區第 2 名、新北市第 4 名	陳盈宏
	黃律齊	新北市第 2 名	
國語字音字形	陳宥妤	板土區第 1 名、新北市第 1 名、全國賽特優	陳淑貞
	張仁豪	板土區第 3 名、新北市第 3 名	
作文	何家欣	板土區第 1 名、新北市優選	潘 樺
原住民語朗讀	呂妍羽	新北市第 2 名、全國優等	林雅鈴
第 14 屆聯合盃作文比賽	游采涵	第 14 屆聯合盃作文比賽新北市區賽第 2 名、全國總決賽說服類優選	陳盈宏
第 14 屆聯合盃作文比賽	洪誼哲	第 14 屆聯合盃作文比賽新北市區賽第 4 名	王紫瑩
第 14 屆聯合盃作文比賽	黃冠霖	第 14 屆聯合盃作文比賽新北市區賽佳作	官廷森
英文演講	詹喆安	109 學年度學生英文演講比賽榮獲第 3 名	黎曉萱
英文演講	姜有為	109 學年度學生英文演講比賽榮獲佳作	施伊涵
英文單字比賽	羅誼恩	109 學年度學生英文單字比賽區域決賽二等獎	黃逸婷
英文單字比賽	蔡穎安	109 學年度學生英文單字比賽區域決賽三等獎	林家任
英文單字比賽	莊巧筠	109 學年度學生英文單字比賽區域決賽佳作	吳佳霖
英文單字比賽	李子賢	109 學年度學生英文單字比賽區域決賽佳作	

四、頒發新北市 109 年度各級學校優良學生事務與輔導刊物比賽特優獎項指導教師獎狀

競賽名稱	獲獎學生	獎項	指導老師
新北市 109 年度各級學校優良學生事務與輔導刊物比賽	303 徐丞頡、305 林廷軒、307 詹東穎、310 賴美伶、312 賴宣蓉	特優	林三維、溫雅茹、蔡宛倩

伍、主席報告

近日一波波的寒流來襲，大家都換上了較厚實的衣服，在這新舊交替的年關，板中仍然充滿洋溢著溫暖的氣氛。

無論是去年底辦理的聖誕市集，用師生手作藝品為本校 402 教育儲蓄戶募款；或是老師在臉書上分享與學生的互動；抑或主動爭取資源，幫學生辦理講座；利用假日辦理的各種營隊，都呈現在學生課程成果與競賽的優異表現上，確實令人感動。雖然老師們付出的心力，與所得的報酬是那麼的不成比例，但日復一日，我們仍堅持著這份神聖而尊貴的志業和信念；教育工作者是成就他人，進而成就自己，衷心感謝大家堅守崗位，展現不凡的專業，讓板中永遠沐浴在愛的菩提園中。

108 課綱的第二年，本校學生課程在校內外的分享成果，令人驚豔不已，藉此也感謝各科老師在課程與教學上的用心指導及陪伴。課程及制度的改變，給孩子們更大的自主空間，也造成了學生落差逐漸加大，部分不夠積極的學生，在彈性學習的惰性表現，令人憂心。而 111 年，第一屆新課綱的學生，很快就要面對升學的挑戰，板中的學生是否仍如以往，具有學力競爭上的優勢，最後一年，我們應紮實學生的基本學力，作好升大學的準備。

由於學生自主及學權意識，學校在經營與管理也面對許多的挑戰，的確有些已不合時宜的制度規章，透過民主的程序修改，建立兼顧人性與彈性的新作為，是我們應該要積極面對的；但我們也發現，少數學生以自我為中心，屢屢觸犯校規卻毫不為意；參加活動時，不尊重主辦單位；對學校努力爭取的資源，也不愛惜。學生的行為，無論是有心或無意，都會讓師長們感受到挫折與心力交瘁，高中的孩子很快就要進入大學、進入社會，面對著更複雜的人生，而輔導的責任就在每一個老師身上，期待大家一起聯手，培育具有「跨域整合、國際視野、世界公民、菩提精神」的板中人。

板中校園環境的規劃和改善持續進行中。體育館已完成先期規畫，積極爭取經費；資訊館亦將在下學期全面整修，無論硬體或軟體的更新，都在營造更利於教學與學習的友善環境。本年度本校申請的各項競爭型計畫，幾乎已全數通過，也持續辦理中，在此，感謝各計畫負責的處室及老師們，多一個計畫，就多出很多的工作，但為了資源能挹注到學生及學校上，大家仍然咬緊牙關，欣然全力以赴。

我個人到板中即將任滿四年，感謝大家對我及校務各方面的支持，尤其特別感謝行政團隊，我相信付出辛苦是一時，產生的影響卻是恆久。在板中的承擔比他校更重，那是因為我們對自己、對板中都有不一般的期許，期待大家能繼續努力，團結向前。

高三同學即將在 1/22、1/23 參加大學學測，預祝他們能有優異的成績表現，也謝謝高三所有老師的辛勞。在此 敬祝各位

牛年如意！

闔家平安！

陸、各處室工作報告

教務處

- 一、本校 110、109、108 課程計畫已完成修正及填報。
- 二、本年度國際交流雖受疫情影響，但本校仍持續和英國雪菲爾、荷蘭阿姆斯特丹、日本法政、日本早稻田、新加坡管理學院保持合作關係，並規劃數理資優班於下學期和日本船橋高校進行線上交流。
- 三、下學期教務處預計採購卷卡合一讀卡設備，未來各科可以規劃段考或暑期模擬考採行新制命題方式讓學生提前適應。
- 四、本學期巡堂發現少數學生外堂課會逗留在原班教室，除了請任課老師要確實點名外，也請導師協助關心學生課堂出缺勤狀況，共同引導學生往好的方向前進。
- 五、感謝全校老師這學期在教學上對學生的付出，相信學生在學測上必會有優秀的表現，在此先祝福大家寒假愉快。希望下學期開學後各位老師能針對學生申請入學協助諮詢和輔導，以及需要衝刺指考的學生給予更多的指導。

教學組

- 一、校訂必修、第二外語、多元選修等固定時間跑班課程，因無特定教室可使用，教學組會統一分配上課教室，若老師因課程需要於特定時間使用特殊教室，請務必提前告知教學組。其餘課程，如需使用特別教室，請依教室借用辦法，提前 2 週向管理單位借用。
- 二、109-2 高三指考模擬考考試時間及範圍如下，第一次指考模考預設為全高三同學皆參與，第二次指考模擬考預計另行調查各班參與狀況。

日期	新北基聯合模考	新北基聯合模考
科目	第 1 次(E5)	第 2 次(E7)
	110 年 2 月 22、23 日 (星期一、二)	110 年 4 月 28、29 日 (星期三、四)
國 文(選擇)	第一～五冊	指定科目考試範圍
英 文	第一～五冊	
數學甲	第一～四冊、選修數學甲(I)	
數學乙	第一～四冊、選修數學乙(I)	
物 理	基礎物理(一)、基礎物理(二) B、選修物理(上)	
化 學	基礎化學(一)(二)(三)、選修化學(上)	
生 物	基礎生物(上)(下)、應用生物(全)、選修生物(上)	
歷 史	第一～四冊、選修歷史(上)	
地 理	第一～四冊、選修應用地理(上)	
公民與社會	第一～四冊、選修公民與社會(上)	
附註	1. 每次考試均配合大考中心命題方式舉行，每科配分比例比照大考中心作業。 2. 各科選擇部分，一律採電腦閱卷作業；非選擇題部分，採人工閱卷。 3. 非選擇題成績批改： (1) 自行輸入登分：請務必於考試完畢 6 日內(不含例假日)，將成績登錄於本公司所提供之電子檔格式內(*請勿擅改格式)，並將檔案上傳本公司登分網站，以利成績合併計算。 (2) 委託輸入登分：請務必於考試完畢 5 日內(不含例假日)，將登分條傳真至本公司。	

【第二學期第 1 次 模擬考試日程表】

為維護考生權益，敬請按下表排定，切勿更動考試科目及時間。

	110 年 2 月 22 日(一)		110 年 2 月 23 日(二)	
上午	08：35	預備鈴	08：35	預備鈴
	08：40～10：00	數學(甲) 數學(乙)	08：40～10：00	物理 歷史
	10：45	預備鈴	10：45	預備鈴
	10：50～12：10	國文	10：50～12：10	化學 地理
下午	13：55	預備鈴	13：55	預備鈴
	14：00～15：20	英文	14：00～15：20	生物 公民與社會

附註：

1. 每節考試開始前 5 分鐘打預備鈴，鈴響即可進入試場。
2. 考試開始 20 分鐘後不得入場，入場後至考試開始 60 分鐘內不得離場。
3. 入場至考試開始鈴響前，不得翻閱試題本、亦不得書寫、劃記、作答。
4. 考試開始鈴響時，即可開始作答；考試結束鈴響畢，應即停止作答。

【模擬考試範圍表】

科 目	測驗範圍
國 文	第一～五冊
英 文	第一～五冊
數學(甲)	第一～四冊、選修數學甲(I)
數學(乙)	第一～四冊、選修數學乙(I)
物 理	基礎物理(一)、基礎物理(二)B 選修物理(上)：熱學、波動、聲波、幾何光學、物理光學、靜電學
化 學	基礎化學(一)(二)(三) 選修化學(上)：原子構造、化學鍵結、液體與溶液、水溶液中酸·鹼·鹽的平衡、氧化還原反應
生 物	基礎生物(上)(下)、應用生物(全) 選修生物(上)：生物體的基本構造與功能、維持生命現象的能量、植物體內物質的運輸、植物的生殖與生長、動物的循環、動物的消化與吸收、動物的呼吸
歷 史	第一～四冊、選修歷史(上)
地 理	第一～四冊、 選修應用地理(上)：地理議題探索、資源、災害防治、環境變遷、保育與預防
公民與社會	第一～四冊、選修公民與社會(上)

【第二學期第 2 次 模擬考試日程表】

為維護考生權益，敬請按下表排定，切勿更動考試科目及時間。

	110 年 4 月 28 日(三)		110 年 4 月 29 日(四)	
上午	08：35	預備鈴	08：35	預備鈴

	08：40～10：00	數學(甲) 數學(乙)	08：40～10：00	物理 歷史
	10：45	預備鈴	10：45	預備鈴
	10：50～12：10	國文	10：50～12：10	化學 地理
下午	13：55	預備鈴	13：55	預備鈴
	14：00～15：20	英文	14：00～15：20	生物 公民與社會

附註：

1. 每節考試開始前 5 分鐘打預備鈴，鈴響即可進入試場。
2. 考試開始 20 分鐘後不得入場，入場後至考試開始 60 分鐘內不得離場。
3. 入場至考試開始鈴響前，不得翻閱試題本、亦不得書寫、劃記、作答。
4. 考試開始鈴響時，即可開始作答；考試結束鈴響畢，應即停止作答。

【模擬考試範圍表】

科 目	測驗範圍(全部範圍)
國 文	第一～六冊
英 文	第一～六冊
數學(甲)	第一～四冊、選修數學甲(I)、選修數學甲(II)
數學(乙)	第一～四冊、選修數學乙(I)、選修數學乙(II)
物 理	基礎物理(一)、基礎物理(二)B 選修物理(上)、選修物理(下)
化 學	基礎化學(一)(二)(三) 選修化學(上)、選修化學(下)
生 物	基礎生物(上)(下)、應用生物(全) 選修生物(上)、選修生物(下)
歷 史	第一～四冊、選修歷史(上)、選修歷史(下)
地 理	第一～四冊、選修應用地理(上)、選修應用地理(下)
公民與社會	第一～四冊、選修公民與社會(上)、選修公民與社會(下)

三、高一、二任課老師(含兼課)「課程學習成果」認證：本學期高一、二學生學習歷程檔案之課程學習成果最後提交時間為 2/3(三)，煩請任教高一、二的老師們(含兼課及外聘老師)即日起可以進行線上認證，建議老師提早要求學生上傳完畢、提早認證，避免學生上傳錯誤卻因為放假來不及補救的狀況，並於 2/4(五)至 2/10(三)期間再次確認已完成所有學習成果的最後線上認證。若未完成認證將使學生無法上傳成果至學習歷程檔案中央資料庫，影響學生升學權益，請務必留意。未認證的老師，可能造成學生、家長的申訴及無法解決的糾紛。

四、新課綱相關資料：本校校網左邊「板橋高中 12 年國教新課綱專區」進入，內有校訂必修、多元選修課程大綱、學校總體課程計畫、學習歷程檔案相關資料，歡迎老師參閱也鼓勵學生及家長多多利用，網址：<https://reurl.cc/Ob8A1g>

五、109-2 第八節輔導課：

1. 高二 3、4 班群開設物理及化學科課輔，211、214、218 開設數學科課輔，219 僅開設化學。
2. 高三 309-318 開設物理科課輔，310、312、313、315 開設化學科課輔。



- 六、本學期補考訂於 110/2/3 日（星期三）舉行，請命題教師於補考當天至教務處領取試卷批閱及繳交成績。
- 七、下學期的課表因應 108 課綱對開科目大幅增加，會重新排課，屆時若不如意尚祈老師們見諒。另外，由於未來選修時段增加，勢必影響目前兩節連排的排課慣例，請老師多多包涵、提早因應。
- 八、備課日：寒假共同備課日為 110/1/20(三)下午，及 1/21 上午分科共備。2/18(四)正式開學。
- 九、實習教師：感謝本學期十位實習教師們的協助與幫忙，也感謝同仁們的指導與提攜。

十、12/28 日(第 18 週)之後，有上微課程的老師，麻煩務必儘快繳交上課紀錄表，以利後續鐘點費發放。

註冊組

- 一、提醒各位老師高一、高二期末考以及全校的平時成績登錄，至 110.01.26(二)截止，煩請各位老師儘早登錄成績。若有學生缺考且於登錄截止日期前未完成補考，成績以 0 分計。
- 二、本學期補考名單於 110.01.28(二)公告，並於 110.02.03(三)舉行補考：
1. 統一補考分數之登錄採書面登分，請負責命題的老師於補考隔天 110.02.04(四)中午前至教務處閱卷登分。
 2. 自行補考科目請於 110.02.04(四)中午前將補考成績繳回註冊組，否則視同無補考成績。
- 三、今年高三學生學測考場配置多數在本校及華僑高中：
1. 本校高三考生休息區規劃在圖書館三樓，提供本校學生休息及代訂便當的服務；
 2. 華僑高中公共休息區設置於中正堂，本校將於此設置考生服務隊，提供代訂便當及其他臨場服務。
 3. 另外今年有多位家長委員自願擔任考生服務隊義工，感謝家長會的協助。
 4. 今年因疫情之故，不開放親友陪考。
- 四、今年特殊選才榜單：304 林昕佑-中央法文系、309 林品安-清大資工系。

實驗研究組

- 一、感謝各位老師協助，新課綱選修課程的課程大綱日漸完整，所有相關的課程資料都可以在下列網頁：學校首頁-->板橋高中 12 年國教新課綱專區-->課程大綱，查詢(或掃右方 QRcode)。若發現有資料疏漏未更新，還請轉知實研組。
- 二、下學期依然鼓勵各位老師舉辦專業社群活動，為使經費充分運用，請各社群召集人著手規劃第二學期的社群活動及經費支出，並於 110.2.22(一)前上傳”教師專業社群規劃表”至「教師專區->教務處實驗研究組->表單上傳區->109-2->教師專業社群計畫」已利經費彙整。
- 三、新課綱上路已過了一年，本校目前已依規劃步上軌道，若老師對於新課綱尚有不清楚的地方，可以至教務處實驗研究組詢問。感謝這段時間以來各位老師的辛勞！這學期實研組辦理新課綱推動相關事項如下：
- (1)續辦校訂必修、高一多元選修及高二多元選修之課程成果發表。
 - (2)協助 108、109 及 110 學年度十二年國教總體課程計畫的修改與填報。
 - (3)新課綱選修課程規劃表的彙整與更新。
 - (4)推動課程諮詢教師相關業務，完成高一與高二各班入班說明。
 - (5)辦理新課綱校際參訪(花蓮高中)。
 - (6)辦理前導計畫活動：學習歷程檔案區域諮輔會議暨社群學校學習型諮輔會議、社會科探究與實作工作坊及自然科探究與實作工作坊。
 - (7)協助辦理國際教育招生宣導、多益與托福課程推動等業務。
- 四、109 學年度第二學期預計辦理 3 次課程教師入班說明，分別為高一 2 次及高二 1 次，主要說明內容為：(1)高一：說明各班群課程地圖及根據學生所選班群進行選課輔導。(2)高二：說明高三課程地圖並輔導學生預選高三選修課程。入班時間皆安排於該年段的彈性時間，詳細日期將於下學期公告。
- 五、下學期將持續規劃新課綱前導學校校際參訪活動，歡迎各位教師報名參加。
- 六、已於本學期進行公開觀課的老師，請完成相關表單上傳程序，未進行公開觀課的老師請務必於下學期完成。

設備組

- 一、設備借用相關事宜
- (一)因學期末須進行設備財產盤點，煩請有借用設備器材之教師盡快歸還，感謝老師的協助。
 - (二)設備組器材僅供短期教學借用，為使用器材的師生都可以順利借用，請於使用完畢後盡速歸還器材。
- 二、教室借用相關事宜
- (一)目前可借用之教室有智樓七樓預備教室、人文社會教室、創意論壇、文化情境教室；資訊館四樓語言教室、五樓表演藝術教室；生科館四樓簡易廚房，共七間教室。
 - (二)請教師借用前先上校網預約，再至設備組借用鑰匙。使用完畢後請務必盡速歸還鑰匙，以利下堂課教師使用。
 - (三)若教室設備損壞，請上網報修，並借用替代器材或更換教室。



(四)除簡易廚房外，其他專科教室不可飲食，也請教師在使用完畢後，指導學生復原場地，維護教室清潔，感謝老師的協助！

三、109 學年度校內科展

校內科展報名共 13 件，數學科 4 件、物理與天文學科 4 件、化學科 2 件、植物學科 1 件、動物與醫學學科 1 件、電腦與資訊學科 1 件，感謝老師辛苦指導，校內科展時程如下：

(一)2 月 18 日(四)：繳交送展表、作品說明書一式三份。

(二)2 月 19 日(五)：裝置海報展示板。

(三)2 月 23 日(二)：科展評審、海報展示。

(四)3 月 3 日(三)：新北市科展報名校內繳件截止日。

(五)3 月 5 日(五)：校內海報展示結束。

四、本學期參與校外各項競賽成果如下表，感謝相關協助人員與指導老師們的辛勞，也恭喜獲獎同學。

(一)本校數學科教師指導學生參加第十六屆榕數盃數學競賽：

319 陳子揚、319 連健盛、319 李典陽榮獲特優；

219 林宥呈、219 吳丞軒、219 童柏源榮獲佳作；

119 汪澤天、119 劉伯晏、119 張騰達榮獲佳作。

(二)本校資訊科郭兆平老師指導學生參加第二十二屆網際網路程式設計全國大賽高中組榮獲優勝。

(三)本校教師指導本校學生參加 109 學年度新北區數理及資訊能力競賽得獎

特教組

一、本學期特教組承辦之相關活動，皆如期順利進行，感謝所有行政同仁、校內教師以及實習老師的協助。

(一)本學期已完成填報 109 學年度入學數理資優班及語文資優班學生三年學分表及課程計畫修正及 110 學年度入學數理資優班學生、身心障礙學生特殊需求領域課程規劃，感謝相關老師的協助與配合始順利完成。

二、資優班事務：

(一)下學期資優班課程安排需求已協調並彙整送交教學組。

(二)下學期資優班彈性學習課程計畫將與新北市政府教育局申請鐘點費，請資優班任教老師踴躍寫計畫以便統整申請。

(三)本校語資班下學期訂於 110 年 5 月 28 日(五)辦理成果發表會，地點於行三會議室，歡迎師生參加。

(四)本校數資班下學期訂於 109 年 6 月 4 日(五)辦理成果發表會，地點於行三會議室，歡迎師生參加。

(五)本學期 119 班有兩位學生申請學科免修，物理科通過得免修，已於 1/14(四)中午召開 IGP 會議確定其需求。下學期持續辦理資優班學生縮短修業年限工作。

(六)下學期期末持續辦理資優課程發展小組會議。

(七)本學期辦理之高中人文及社會科學人才培育計畫，感謝潘樺老師帶隊，高二語資班獨立研究課程任教教師本學期的協助，第二學期此計畫安排經典閱讀課程，將由導師蘇意嵐老師、協行潘樺老師帶隊前往北一女中、中山女高上課。

(八)下學期預計三月開始辦理 110 學年度資優鑑定簡章擬定作業。

三、資源班事務：

(一)109 學年度本校身心障礙學生人數共計 68 人，惠請並感謝大家在校園中看到特殊需求學生時，默默惠予關愛和協助。若需深入了解特殊需求學生狀況，歡迎隨時與資源班導師劉頌真老師(高一)、資源班專任老師王巍潔老師(高二、高三)及特教組段佳君組長聯繫。

(二)資源班高一、高二、高三學生下學期有需要申請物理治療、職能治療、視覺障礙巡迴輔導、聽覺障礙巡迴輔導、交通車、交通費、電梯卡、助理員、學科外加式補救教學、特殊教育領域課程、特殊考場服務、大字書、環境調整…等，個管教師已於學期末做需求評估及 IEP 會議討論，並於寒假期間向相關單位作申請，特殊課程、資源服務、輔具支援、升學轉銜服務等相關事務持續辦理中，並將辦理多元之資源班班會活動、校慶職業訓練擺攤及校外教學等。

(三)全校特殊需求學生狀況簡述表一「109 學年度身心障礙暨特殊需求狀況簡述表」已於上學期開學前印製完成，為保護學生個人資料及避免紙張浪費，請各位老師若有需求可至特教組或資源教室借閱，若老師已領取紙本且不再使用，請繳回特教組，我們會於本學年度結束後統一銷毀，謝謝。

(四)下學期外加式補救教學上課時間預計於開學後第三週開始上課，屆時會發放課表及相關通知單給教師及上課學生，感謝各位老師的協助。

(五)身心障礙學生升學大專院校考試(筆試)的時間為 110 年 3 月 19-22 日，考前會開放學生申請自習兩週，相關資訊及考古題下載請至網址查詢：<https://cis.ncu.edu.tw/EnableSys/home>。

(六)配合教務處教學組整卷分卷作業時程，申請段考或模擬考至特殊試場應考之考生，應於「考試兩週前」向特教組口頭提出申請，「考試一週前」送申請表(含診斷證明)確認申請，逾期不接受申請(突發傷病除外)。

學務處

- 一、為使老師們能夠更準確掌握學生缺曠課狀況，下學期將實施新北市校務行政系統的線上點名功能。老師們可以登入校務行政系統，點選學務系統，學生出缺勤系統，進入線上點名功能，即可點選當日課堂的點名。
- 二、另外，請老師每節課務必進行點名，只要是學生不在教室內，即依照新北市立板橋高級中學學生遲到暨違規處理要點登記遲到或是曠課。將來線上點名系統可以點選全部出席，即可確認老師已經進行點名。
- 三、本學期經常發現學生會在校園內遊蕩，學務處懇請各位老師秉持著關心的角度，多問一句，關心孩子們為什麼不進教室，也順便敦促學生不要浪費光陰，學生們必定能夠感受到大人們的溫暖。
- 四、學務處有一些規定主要不在於規範學生行動，而是為了維護全體的校園安全。因此，若學生覺得學務處法規有不合時宜的，歡迎學生先跟老師或學生會反映，老師們也可以直接給我們建議，學務處會盡量與時俱進的做適當的改變。
- 五、校園安全以及零性騷、零霸凌為學務處最基本的工作目標。更希望三好校園的精神能夠更落實在校園生活中，在此感謝全體老師為了維護校園安全以及良好的就學風氣而努力。

訓育組

- 一、本學期多項活動順利完成，非常感謝各位同仁的支持與協助。
 - (一)下學期若有老師要申請班級活動經費，因經費有限請及早預約，依提出時間排序，額滿為止，並填寫活動計畫書，補助經費為所需經費之 1/2。
 - (二)若需要運用課程時間辦理校外教學活動，請老師督促學生注意申請期限（活動的一週前完成為佳，保險費為每人 10 元），提早作業。申請表格在學務處訓育組附近的塑膠櫃中。
 - (三)402 教育儲蓄專戶：感謝各位同仁與家長的愛心捐款。任課老師若發現班級有家庭狀況亟需協助之學生，請與導師聯繫。所有款項專款專用，備有捐款收據，以利所得之扣免。402 教育儲蓄專戶匯款戶名與帳號如下，歡迎教職員同仁愛心捐款，並請洽訓育組填寫捐款同意書。（捐款時請務必確認戶名完全正確，謝謝。目前該銀行未開放 ATM 轉帳）。
 - 存款帳戶台灣銀行 004 板橋分行 0277
 - 帳號 027-045-09446-5
 - 戶名「新北市立板橋高級中學教育儲蓄專戶」。
 - (四)「多一公斤旅行」：與 110 年 3/3 至 3/5 高二校外教學一同辦理，歡迎各位同仁提供捐贈物資，如書籍文具、衣物(不含貼身衣物)、食品、玩具、小家電、清潔用品、廚房用品。請注意物品體積勿過大，以遊覽車方便運送為主，鞋子和衣物等也請清洗後再捐贈。

生輔組

- 一、請導師協助宣導，學校可供同學運動場所為操場、莊敬堂及風雨球場，禁止同學於教學及行政區內（包含教室、走廊及車道）打球，若同學不聽勸告請告知生輔組處理。
- 二、請各位老師上課時適時叮嚀各班同學：本校為男女合校，同學相處間需尊重彼此，勿做出逾越男女份際的行為或舉動，更要懂得尊重他人與自己性或身體自主之知能，避免不受歡迎之追求行為（性騷擾部份樣態摘要如后：如過度或不當追求、跟監、電子郵件騷擾；未經他人同意，直接碰觸別人的身體；沒有直接接觸他人身體，但是故意靠得非常近，讓人感到不舒服等）。
- 三、寒假在即，學務處寒假家長聯繫函【如附件一】將於 1 月 4 日印發放置班級櫃讓學生帶回轉知家長，回條將於 1 月 15 日 1500 回收，請導師協助班上同學繳交。
- 四、學期即將結束，煩請導師協助宣導有關本學期缺曠請(銷)假及更正作業請於 **2月27日** 前完成，逾期將不予受理。
- 五、煩請導師協助宣導，請同學進校及在校園穿著制服、學校運動服、或制服與學校運動服混搭，但不得著便服與拖鞋或赤腳等(包括寒、暑假及暑輔期間)，在規定尚無其他修訂前及為了維護校園的安全，請同學依規定穿著。
- 六、本學期學生生活秩序競賽學期總成績結算至 1 月 15 日中午截止，屆時依學生獎懲實施規定辦理獎勵。

體育組

運動校隊學期訓練時間為「課後」5：00-7：30，如需集訓或競賽都必須另外申請：學生如於課中、午休延遲影響課業或班級作息，或是老師發現校隊學生課業落後、學習態度不佳，請告知體育組知會教練勸導，若屢勸不聽將退隊處理。

衛生組

- 一、國內疫情相較他國相對趨緩，但仍不可掉以輕心。提醒各位同仁，寒假應盡量避免出入擁擠場所，戴口罩、勤洗手，密切注意自身健康狀況。
- 二、在校園內若無法維持社交距離（室內 1.5 公尺；室外 1 公尺）請戴上口罩。
- 三、請各位同仁隨手作好垃圾分類，讓打掃同學能更有效率地進行打掃工作，並樹立良好的典範。

社團組

- 一、依據新北教體衛字第 1092581499 號教育局「防疫注意事項」，寒假辦理寒訓等校外活動，須符合以下規定：

- (一) 活動總人數應在大型活動規範 100 人以內。
- (二) 參加對象實名制。
- (三) 需檢附「辦理活動之防疫規範」，並經審核通過。

由於防疫近日升級，將視市府來文做及時調整。

二、寒假社員外出舉辦活動須有指導老師或帶隊老師協助維持社員秩序及安全。另，由於疫情升溫，更須指導老師協助考核其防疫措施是否落實，務必請指導/帶隊老師在簽寫社團文件時，確實瞭解社團規劃及檢核「活動之防疫規範」，並且於活動期間親自督促社員。讓我們一起讓學生學習正規完善規畫活動，感謝各位社團指導老師協助！

三、109-1 本學期主要由社團組處理社團幹部之獎懲。以(一)辦理社團活動優良等幹部(二)有繳交 109 學年度社團宣傳影片之社團(經社長提出拍攝剪輯人員)以及(三)協助辦理校級活動一如新生訓練表演、吉他社民歌比賽等協助幹部等為主要獎勵對象。若指導老師有疑問，可再與社團組聯絡確認！

四、轉社申請流程如下，詳細方式公告於校網：

(一)紙本申請單繳交日期：即日起至 2/18 截止

(二)轉社申請辦法：繳交紙本申請單以利社團組於 109-2 期初協助同學退出原社團社員身份。

(三)線上轉社選填方式：

(1)於校務行政系統「社團管理」中作業。

(2)開放時間：2021/2/22 20:00 至 2020/2/25 24:00

(3)請申請者於 2/20(六) 12:00 至 2/22(一) 12:00 前登入校務行政系統確認已退出原社團，若有問題請於上班時間至社團組反映。

(4)線上轉社選填採先搶先贏制，一旦選上後則無法再於線上更改，請先確認個人志願等，以免造成個人權益損失。

(5)轉社成功後即可自行確認結果。社團組將於 108-2 第一次社課前紙本公告於班級確認。

(四)未盡事宜以校網最新公告為準。

教官室

一、班導師如有於學生輔導時知悉相關疑似性平及霸凌事件時，可先到教官室說明，以利初步判斷處理，以避免後續衍生嚴重質疑事件。

二、自 0201 日起教官假日值班改電話轉接乙類值班方式，假日如果有關學生安全及校園安全事宜，可以撥打校安專線 2960-9135，如遇重大事件將於一小時內返校處理。

三、重申教育局來文 105 年 10 月 18 日新北教安字第 1051983550 號函辦理。

為確維校園安全及避免學生個人財務遭竊案件發生，引發社會及媒體關注之負面事件，請各校落實及加強下列各項工作：

1. 學校如發生師生個人財務遭竊或其他刑事案件，需警方入校協處，將依校內流程(機制)妥處，並注意警察人員入校前應先行知會校方聯繫窗口(教官室)，取得校方同意，並於校方代表人員陪同下進行；並回報校安中心及完成校安通報。

2. 為保障師生財產安全，加強宣導師、生防竊觀念及個人財務應妥慎保管，以有效遏止校園竊案發生。

總務處

一、1 月 22、23 日即將舉行學科能力測驗，本校將外借為考場，20 日結業式以後即將進行考場佈置，請導師夥伴督促同學協助整理布置班級環境。

二、門口保全每日執行時間為早上 6:00 到晚上 10:30，原任保全郭聰明先生已於去年 12 月 31 號離職，新任保全為：侯文益先生，空軍退役有擔任保全 10 餘年的經驗。

三、新任財管人員游玉貞小姐於 110 年 1 月 1 號到職，原任徐莞婷小姐於 109 年 12 月 31 號離職，職務交接之際，若有疏忽之處，請大家多多見諒。

四、安心上工人員陳柏翰於 1 月 6 號到職，目前幫忙架設熱像儀以及量體溫防疫工作，並且分攤工友清潔打掃工作等。

五、鼓勵老師和同學維護教室周邊綠色植栽，培養同學愛護校園習慣；本學年各班綠色植栽大部分欣欣向榮，存活率很高，感謝各班老師同學的配合。目前圖書館階梯旁邊七里香重新更換，其他都能繼續植栽。

六、本學期中有委外廠商幫忙清洗各班教室風扇，英聽、學測以及各種大型考試前後，都有針對教室特別消毒，請共同維護校園環境清潔。

七、國教署目前在推動冷氣電力改善計劃，預計 110 年、111 年會逐漸更新電力系統還有汰換老舊的冷氣設備，本校目前和江翠國中為同一個電力改善群，將由得標電力技師統一規劃處理。

八、資訊館 3 樓互動教室目前內部裝修已經完工，準備驗收後開放使用。

九、1 月 31 日本校將清洗水塔，進行年度保養。當日白天將停水一日，敬請見諒包含。

十一、教室內電源之設計未涵蓋提供學生個人電器使用，同學私接電源有安全上的疑慮，同時為維護全校師生利益，請協助柔性勸阻。

十二、本校學生學雜費於繳費截止日前，皆可以下列方式之一繳交：

- (一)透過台灣銀行學雜費入口網站以信用卡進行繳費，免收手續費(分期付款除外)並可列印收據，網址：<https://school.bot.com.tw>
- (二)台灣銀行臨櫃繳款，免收手續費。
- (三)統一或全家等便利超商繳費，需自付手續費 6 元。
- (四)郵局繳費，需自付手續費 6 元。
- (五)使用台灣銀行 App 點選「隨身 Pay」掃描台灣 Pay QR Code(印在繳費單下方)繳費或使用台灣銀行網路銀行繳費，免收手續費。
- (六)利用信用卡語音繳費：請撥 02-27608818(若需分期先洽發卡行) → 按 1 學校代號:8814600014#→銷帳編號#→信用卡授權請按 1→卡號#→信用卡有效年月#→信用卡簽名欄數字 3 碼#→授權成功(繳費後即可上網列印收據)。
- (七)利用各行庫自動櫃員機轉帳繳，轉入銀行：台灣銀行(代號 004)，輸入轉入帳號、轉入金額。
- (八)利用繳費單至便利商店或郵局繳費。
- (九)學雜費銷帳編號可至台灣銀行學雜費入口網站，以學生學號、身份証號及出生年月日資料登入查詢。

輔導室

一、本學期的輔導工作，在各位同仁的共同努力下已臻完成，感謝各位同仁對於板中學子的提攜與關愛，以及對各項學生輔導工作與活動的支持與協助！在此致上最深的謝意，祝福各位同仁：幸福安康，牛年行大運！

二、本學期輔導室所辦理之教師相關輔導活動如下，感謝各位教師們的參與。

項次	活動項目	參加對象	承辦人員
1	認輔說明會&認識精神疾病輔導知能研習	認輔教師	楊悅恩組長
2	正念靜心 甜點烘焙教師紓壓工作坊	教師	楊悅恩組長
3	親密關係暴力高危機事件校內外網絡合作經驗分享輔導知能研習	教職員工	楊悅恩組長
4	學生學習歷程檔案、考招方案簡介、學生輔導系統暨新生適應研習	高一導師	陳慧珊老師
5	學生學習歷程檔案、考招方案簡介與學生輔導系統研習	高二導師	吳珍瑩老師 楊悅恩組長
6	高三多元入學&學系探索量表生涯研習	高三導師	楊芷惟老師
7	青年教育與就業儲蓄帳戶方案生涯研習	高三導師	楊芷惟老師
8	青少年常見精神科藥物及副作用輔導知能研習	高中職輔導教師	林佳玲主任

三、本學期輔導室辦理之學生及家長相關輔導活動如下，感謝各處室相關人員及師生們的協助。

1	新生無痛接軌板中生活工作坊	高一	魏子翔/陳慈瑤 實習心理師
2	高一高二生命教育暨生活適應檢核班級輔導	高一 高二	陳慧珊老師 吳珍瑩老師 楊芷惟老師
3	高一興趣測驗及性向測驗施測與說明	高一 單數班	陳慧珊老師 吳珍瑩老師 楊芷惟老師
4	高三學系探索量表施測與說明	高三	楊芷惟老師 吳珍瑩老師
5	表達性藝術治療與自我照顧紓壓工作坊	高三	楊芷惟老師

6	青年教育與就業儲蓄帳戶方案-高三學生方案宣導	高三	楊芷惟老師
7	大學甄選入學校友經驗傳承座談	高三	楊悅恩組長 楊芷惟老師
8	大學甄選入學書面審查資料製作與面試策略講座	高三	楊芷惟老師
9	高三甄選入學說明會~甄選入學自我評估及資源運用	高三	楊芷惟老師
10	工程&跨學群「機師與航空業的現況與認識」 職涯講座	全年級	吳珍瑩老師
11	跨學群「你所不知道的建築相關產業」職涯講座	全年級	吳珍瑩老師
12	醫藥衛生學群「護理師暨語言治療師的職涯發展」 職涯講座	全年級	吳珍瑩老師
13	各大學校系介紹	全年級	吳珍瑩老師
14	醫藥衛生學群亞東醫院職涯體驗營	高二	吳珍瑩老師
15	科技 in life 生涯探索營	高一 高二	吳珍瑩老師
16	「我的遊戲人生：失控到完整自己」生命教育講座	高一	陳慧珊老師
17	醫師心理衛生諮詢服務	全年級	林佳玲主任
18	駐區心理師與社工師到校服務	全年級	楊悅恩組長
19	親師座談會-110 學年度大學多元入學方案介紹	高三 家長	張閔翔組長 楊芷惟老師
20	「正念教養與親子溝通」親職講座	家長	吳珍瑩老師
21	110 學年度大學甄選入學家長說明會	高三 家長	林佳玲主任 吳珍瑩老師
22	家庭教育諮商輔導課程	家長	吳珍瑩老師

- 四、本學期感謝各位同仁熱情支持加入認輔教師行列，成為菩提學子成長路上的貴人！衷心感謝同仁對學生輔導工作的關懷與支持，輔導室致贈本校每位認輔教師每人一本「APP 世代在想什麼？」書籍，增進老師們協助學生的輔導知能。
- 五、輔導室已於 109 年 12 月 4 日(五)下午與教務處協同進行「109 學年度大學甄選入學」之高三學生說明會，並於 110 年 1 月 8 日(五)晚上協同教務處註冊組於行三會議室辦理「110 學年度大學甄選入學高三家長說明會」。
- 六、為協助高三學生參加大學甄選入學-個人申請管道，能夠知己知彼，充份準備第二階段相關甄試項目，已於 108 年 12 月 13 日(五)下午在行政大樓三樓會議室辦理兩場甄選入學書審資料及面試技巧講座。並規劃於 3 月 5 日(五)下午邀請升學趨勢分析專家劉駿豪老師主講「大學甄選入學優勢分析講座」。3 月 13(六)四場次之面試研習營活動，並自 4 月 6(二)至 4 月 9 日(五)進行模擬面試，感謝各科教學研究會提供模擬面試委員名單，輔導室也將視實際需要，外聘具有相關領域專長之大學教授或專業人士。
- 七、110 年 1 月 26 日(二)0900-1200 辦理高二「為未來盤點現在的自己~生涯定向與自傳撰寫」工作坊，1400-1700 辦理高三「為未來盤點現在的自己~生涯定向與自傳撰寫」工作坊，協助學生探索自我興趣，增進學生自傳書寫技巧。
- 八、輔導室為協助高二學生儘早準備學習歷程檔案自述，將請高二學生利用寒假製作練習撰寫學習歷程自述(學習歷程反思、申請動機、讀書計畫及生涯規劃)。

- 九、高一高二學生學習歷程檔案課程學習成果上傳截止時間為2月3日，最高上傳校務行政為九件。
教師認證截止時間為2月10日。
- 十、第二學期仍將規劃身心紓壓方面的生命教育及輔導知能研習活動，希望可藉此提供辛勤繁忙的教職員同仁們身心紓緩安適、自我照顧及相互支持，敬請各位同仁屆時踴躍參加。
- 十一、輔導室第二學期仍聘請台北市立聯合醫院中興醫院羅筠醫師於每個月到校提供心理諮詢服務，每次接受3位個案預約諮詢，1位個案1小時諮詢時間，提供處遇性之輔導服務，導師與輔導教師進行學生輔導時，可視實際需要，由輔導教師評估後，填寫申請表，安排醫師諮詢。
- 十二、新北市學生輔導諮商中心提供駐區心理師與社工師服務，由輔導教師評估須轉介的個案，召開個案轉介會議，再提供學生專業服務。
- 十三、為提早預防學生過度使用3C產品及網路，如發現任教班級學生過度使用網路，可能有網路成癮的狀況，可以請學生填寫衛福部「網路使用習慣量表」線上版以了解自身狀況，並至衛福部網站了解網路成癮之症狀、影響與治療方式。



圖書館

- 一、本學期已辦理3次作家講座(爆學力團隊、作家許榮哲與褚士瑩)，3次Eye書蟲俱樂部(好書導讀)，向大師致敬(張愛玲紀念活動)、教師閱讀社群以及圖書館週系列書展，皆已圓滿完成。謝謝老師們的支持。
- 二、寒假期間預計辦理3場營隊，詳細辦法與時程已於板中首頁公告。
- (一)1月25~27日(8:00~17:00)：APCS C++寒假衝刺班
- (二)1月25~27日(9:00~16:00)：格鬥機器人營隊(進階)
- (三)2月1~3日(9:00~16:00)：格鬥機器人營隊(初階)
- 三、3樓自習室開放時間至1月19日(二)，寒假夜間及假日均不開放。若有自習需求的學生請利用圖書館2樓閱覽區。
- 四、109-2自主學習計劃時程規劃如下所示：
- (一)學生上傳自主學習計劃：即日起至110年2月17日(三)
- (二)導師或指導老師計畫初審截止日：2月24日(三)
- (三)自主學習審議小組會議：2月26日(五)12:00pm
- (四)公告自主學習計劃審查結果：2月26日(五)5:00pm
- (五)自主學習計劃實施日期：高二3月2日(二)；高一3月3日(三)
- 五、109-1全國中學生網站讀書心得與小論文得獎名單如下，感謝老師辛苦指導。
- (一)1091010 梯次讀書心得

班級	作者	指導老師	得獎名次	班級	作者	指導老師	得獎名次
303	劉承曄		特優	303	陳嘉棣		特優
218	劉芄岑	黃文儀	特優	303	呂芝嫻		特優
115	朱芷妍	林宜佩	特優	105	王韋涵	林宜佩	優等
303	邱羽彤	吳書萍	特優	104	黃鈺婷	林宜佩	優等

301	吳采霖	吳書萍	特優	303	林昀嬋	吳書萍	優等
303	喬薰本	吳書萍	特優	304	陳芊妤		優等
202	洪詠嫻	張肇祥	特優	301	吳育萱	吳書萍	優等
202	賴姿妤		特優	301	施小陽	張肇祥	優等
202	許維芯	張肇祥	特優	301	吳幸樺		優等
106	邱蕙馨	陳奕宏	特優	202	黃威昊	張肇祥	優等
304	蘇子婷		特優	118	蔡奕辰		優等
119	孫楷翔		優等	303	呂恩全	吳書萍	甲等
202	湯婕愉	張肇祥	優等	302	楊新庭	吳書萍	甲等
301	王雁怡	吳書萍	優等	201	羅誼恩		甲等
202	胡皓恩	吳書萍	優等	119	康哲睿		甲等
103	郭冠佑	王紫瑩	甲等	120	蔣宜潔		甲等
202	吳銘哲	張肇祥	甲等	202	黃睿矜	張肇祥	甲等
103	陳子任	王紫瑩	甲等	304	葉宗諭	吳書萍	甲等
302	陳若希		甲等	202	陳思翰		甲等
119	林品睿	陳妙嫻	甲等	119	楊閔翔		甲等
116	張湧哲		甲等	202	朱承洋		甲等
118	莊以安	王紫瑩	甲等	202	吳昱慧	張肇祥	甲等
303	李旻叡	吳書萍	甲等	202	黃筠婷	張肇祥	甲等
220	詹力恩	潘樺	甲等	102	黃文妍		甲等
220	秦婕瑀	潘樺	甲等	302	詹雅淳	吳書萍	甲等
116	高佳慈	陳昱蓉	甲等	208	吳孟珩		甲等
103	陳胤含		甲等	303	翁楷茗	吳書萍	甲等
116	吳宏琦	王昱蓉	甲等				

(二)1091015 梯次小論文

班級	作者	指導老師	得獎名次
102	李岳融	魏承德	優等
310	黃郁庭、莫昊翰、洪嘉澤	曾筱嵐、陳玉鈴	甲等
104	柯美杏、鄭雅文	林宜佩	甲等
220	秦婕瑀	吳柔儀	甲等

六、109-2 全國中學生網站閱讀心得比賽截稿日為 110 年 3 月 10 日中午 12 時；小論文比賽截稿日為 110 年 3 月 15 日中午 12 時。(投稿起始日均為 2 月 1 日)煩請鼓勵學生踴躍投稿。

七、109-2 圖書館亦將採購館內藏書。老師們若有建議書單，可多加利用網路推薦。

板中首頁→行政單位→圖書館→圖書借閱與查詢→讀者推介
若有任何問題，請洽詢圖書館分機 600

資媒組

- 一、本學期配合前瞻計畫資訊設備更新，辦理各項資訊融入教學講座，講座內容經講師同意後，已放上本校 YOUTUBE 頻道，歡迎各位老師上網觀看。
(本校首頁左側常用連結→資訊融入教學專區→YOUTUBE 頻道)
- 二、本學期資訊設備更新如下：
 1. 資訊館五樓電腦教室裝設投影機
 2. 資訊館四樓語言教室廣播系統更新
 3. 合群樓網路線路更新
 4. 地科、物理、化學與物理實驗室電腦汰換
 5. 家政小組教室電腦汰換
 6. 教務處作業室電腦汰換
 7. 行三會議室數位講桌與電腦汰換
- 三、本年度預計盤點校內無線基地台狀況並規劃相關事宜，以及規劃生科館網路線路重整事宜。

人事室

- 一、本校 109 學年度教師評審委員會委員計有：校長、彭于真會長（家長代表）、梁峻銘（教師會代表）、官廷森、黎曉萱、蔡淑靖、陳福全、胡淑桢、黃宏達、趙健雄、賴淑菁等 11 位，任期自 109 年 9 月 1 日起至 110 年 8 月 31 日止。
- 二、本校 109 學年度教師成績考核委員會委員計有：陳福全、邱幼椿、林佳玲、李麗雪、梁峻銘、官廷森、賴雪蕙、柯光遠、林毓琇、黃宏達、陳世勇等 11 位，任期自 109 年 9 月 1 日起至 110 年 8 月 31 日止。
- 三、本校新進人員：
110 年 01 月 01 日學務處新進約僱人員：陳淑真小姐
- 四、有意申請 111 年退休之同仁請於 110 年 2 月 25 日前洽人事室辦理登記，俾利統計報送教育局。
- 五、已登記 110 年退休之同仁請於 110 年 2 月 20 日前備妥退休相關證明文件洽人事室辦理，俾利辦理櫃檯化審查作業。
- 六、欲參加 110 學年度公立高級中等學校教師介聘之教師同仁請於 110 年 1 月 29 日前洽人事室登記，並請於 110/02/02 至 110/02/09 下午 17 時前至教師介聘作業網站填報資料(網址: https://gepindata.hhsh.chc.edu.tw/home_SystemAnnounce.aspx)或由溪湖高中首頁點選【教師介聘資訊網】後進入教師介聘資訊網頁後再點選【教師介聘資訊作業系統】，申請完成後請列印「完成線上申請證明」並備妥相關證明文件於 2/18 中午前送人事室初審，相關公告事項及表件請至教師介聘作業網站下載查閱
(https://www.hhsh.chc.edu.tw/ischool/publish_page/109/)。
- 七、本校教師同仁欲報考 110 學年度國內各大學院研究所碩博士班者，請於本(110)年 3 月底前提出(申請表置於人事室網頁/人事表單/在職進修申請書.doc，請自行下載使用)，俾便學校作業；如有自行報考錄取後再提出申請，雖事後經學校同意前往進修者，應以事假處理。
- 八、依據新北市政府教育局新北教中字第 1042444982 號有關「新北市立高級中等學校 105 學年度教師甄選辦理模式研商會議」規定：『若學校選擇自辦教甄，請各校以「零爭議」作為辦理原則，自辦次數以一次為限。』據此為使本校 110 學年度自辦教師甄選順利進行，如欲報考 110 學年度他校教師甄試之現職正式教師(於聘約期間內)，請於 110 年 3 月 31 日前向本校教評會提出申請(表格請洽人事室)；另 110 學年度欲申請各項留職停薪之教師請儘早於 110 年 5 月 31 日前向人事室提出申請。
- 九、109 學年度第 2 學期員工子女教育補助費，請於 110 年 3 月 16 日前檢附證件洽人事室辦理(國中、小免附，高中、職以上請檢附 109 學年度第 2 學期學雜費收據正本；如係影本需簽名；轉帳繳費者，應併附原繳費通知單。)
重申子女教育補助費之申請，夫妻二人若同為公教人員，應協調由一方申領，不得重領。
- 十、重申自 108 年 8 月 1 日起本校已全面採線上請假作業，有關同仁請公假，請依規定將公文及簽辦歷程表電子檔案或掃描檔上傳，以作為核假之依據，其餘有關線上請假說明及注意事項置於人事室網頁公告欄，請同仁逕行下載參閱，操作上有任何問題歡迎洽詢本室。
- 十一、110 年度健康檢查補助申請廣續辦理，健檢相關事項說明如下：
 - (一)檢查對象及補助費用：
年滿 40 歲以上之公教人員(69 年 12 月 31 日以前出生)，不包含技工友及軍訓教官，每 2 年補助 1 次，每次 3,500 元為限。
 - (二)檢查方式：
各受檢人應至經衛生福利部評鑑合格之醫院或教學醫院、經財團法人醫院評鑑暨品質策進會健康檢查品質認證之診所，或經勞動部認可辦理勞工一般體格與健康檢查之醫療機構進行健檢，並依健檢醫療機構排定之檢查時間，覈實給予公假 1 天。(保訓會/保障業務/辦理公務人員一般健康檢查醫療機構查詢：
<http://www.csptc.gov.tw/pages/detail.aspx?Node=1040&Page=9590&Index=-1>)

欲申請之同仁，請於 10 月底前至人事室填寫申請表，並於 11 月底前完成健康檢查之核銷申請(本年度編列 30 人，以登記之先後順序為準，逾 30 位即列為後補，登記後擬取消健檢者，請儘速告知本室，以便通知後補人員。逾期未完成手續者視同棄權。)

另為加強維護同仁身心健康，未滿 40 歲公教人員、工友(含技工、駕駛)及約聘僱人員，自費參加健康檢查者，得以每 2 年 1 次公假登記 1 天前往受檢，並須檢附相關證明文件。

十二、為利業務聯繫，同仁聯絡電話與地址若有變更請務必通知人事室更正。

十三、公立學校教師不能擅自在補習班兼課兼職，係因補習班非屬教師得兼職之機構範圍，爰公立學校教師尚不得兼任校外補習班職務暨兼課。

查「公立高級中等以下學校教師成績考核辦法」第 6 條第 1 項第 4 款之規定略以，教師之平時考核，應隨時根據具體事實，詳加紀錄，如有合於獎懲標準之事蹟，並應予以獎勵或懲處。…「(八)在外補習、違法兼職，或藉職務之便從事私人商業行為」，記過。

同辦法第 4 條第 1 項第 3 款之規定略以，教師之年終成績考核…，在同一學年度內有未經校長同意，擅自在外兼課兼職者，留支原薪。

因此，請同仁務必嚴格遵守上述規定，以免牴觸規定受到處分。

十四、為落實關懷服務，對於同仁所遭遇之心理、生理及生活等問題，在顧及被關懷者之個人隱私下，適時提供相關諮詢服務管道，已於 104 年 7 月 14 日簽核成立本校員工協助關懷小組，另外，新北市政府人事處於人事處網站設立【員工協助方案】專區(網址：<https://www.personnel.ntpc.gov.tw/>)，提供心理、法律、財務、醫療、職涯發展及管理 6 項諮詢服務，請同仁參考運用。

會計室

一、109 年會計年度經決算後，基金來源實際數 2 億 3,585 萬 113 元，較預算數增加 3,714 萬 7,113 元，增加比率為 18.69%;基金用途實際數 2 億 3,522 萬 804 元，較預算數增加 2,971 萬 7,804 元，增加比率為 14.46%;本期賸餘為 62 萬 9,309 元，基金餘額為 3,567 萬 1,510 元。

二、110 年度法定預算，基金來源預算為 1 億 9,886 萬 5 千元，基金用途預算為 2 億 1,146 萬 5 千元，其中經常門為 2 億 193 萬 4 千元，資本門為 953 萬 1 千元。

秘書處

一、本學期期末既寒假行事曆已公告，109-2 行事曆將於校務會議通過後統一印製。

二、2 月 6 日辦理本校第三屆校友會會員代表大會暨會長交接典禮，於 2/6-2/7 辦理校友盃籃球比賽，歡迎踴躍參與!

柒、教師會報告

捌、員生社理事主席報告

新北市立板橋高級中學員生社 109 業務年度第 2 次社員大會

時間：中華民國 110 年 01 月 20 日上午 11 時

地點：行政大樓三樓會議室

主席：陳理事主席福全

一、陳理事主席福全報告：

1. 下學期本社提供每班一名獎學金名額，不需要中低收入戶證明，只需導師認可。請各班導師踴躍提供。
2. 預計 2 月 3 號請書商將下學期用書送至學校，先存放於自習教室一與自習教室二，將於 2 月 17 號發放。
3. 學測訂購便當事宜委託愛佳便當處理。板中考場將提供雞腿、排骨、素食口味供考生選購。每份 75 元。華僑高中考場將另行訂購。合作社亦將依往例提供考生服務隊家長志工便當。
4. 應社會局來文，110 學年度理監事選舉採用紙本方式進行投票。

二、年度業務報告：

本社結算至 109 年 12 月結餘 496,017 元(附件)。

三、提案討論：

案由一：討論合作社聘僱人員年終獎金發放問題

說明：本社雇員年終獎金發放依往年慣例，發放基本工資之 1.5 倍。

決議：舉手表決以 117 票同意通過本案。

五、監事主席報告：

六、校長指示：

七、臨時動議：

八、散會

附件

有限責任新北市立板橋高級中學員生消費合作社 綜合損益表(明細)

印表日期：	110/01/11	109/08/01 至 109/12/31	單位：新台幣元		
編號	會計項目	金額	小計	總計	百分比%
41	營業收入總額		9,838,879		100.00
410101	供銷業務收入	9,838,879			100.00
4	營業收入淨額			9,838,879	100.00
5	營業成本			-8,693,669	88.36
50	進銷成本		8,693,669		88.36
5010	期初存貨	494,648			5.02
5021	進貨	9,540,883			96.97
5023	進貨折讓(月扣-水電費	-741,886			-7.54
5030	減:期末存貨	-599,976			-6.09
	營業毛利			1,145,210	11.63
6	營業費用及損失總額			-706,245	7.17
6110	薪資支出	304,020			3.08
6111	租金支出(場地費)	31,310			0.31
6112	文具用品	6,098			0.06
6115	郵電費	9,597			0.09
6118	水電瓦斯費	13,666			0.13
6119	保險費	17,638			0.17
6124	折舊	8,598			0.08
613202	勞務費	30,000			0.30
613203	會議及出席費	21,662			0.22
613204	加班費	25,638			0.26
613207	手續費	150			
613210	退休金	7,560			0.07
613242	合作教育活動費	228,493			2.32
613289	什費	1,815			0.01
	營業淨利			438,965	4.46
7	非營業收入總額			57,052	0.57
7038	利息收入	11,373			0.11
7044A	其他收入(一般)	45,679			0.46
3440	本期損益			496,017	5.01

玖、提案討論及臨時動議

提案一

案由：修訂本校重修及自學輔導實施辦法，請討論。(附件一)

說明：因應 108 課綱實施，學生因轉班群或休學復學等原因需補修學分，擬增修相關條文。

決議：舉手表決以 71 票過半數通過修正後實施辦法。

提案二

案由：修訂本校進德教育實施要點，請討論。(附件二)

說明：修正要點中有關生輔組與衛生組執掌以利學生清楚實施單位及內容。

決議：舉手表決以 92 票過半數通過修正後實施要點。

提案三

案由：修訂本校班際整潔競賽實施要點，請討論。(附件三)

說明：

一、為使打掃活動有效率進行，並保護打掃同學安全，增修打掃時間各運動場域不開放。

二、另因整潔榮譽班無實際作用，且期末已將整潔成績前三名之班級記功嘉獎，故取消整潔榮譽班相關辦法。

三、增修實施方式等相關規定。

決議：舉手表決以 95 票過半數通過修正後實施要點。

提案四

案由：修訂本校學生請假規則，請討論。(附件四)

說明：增訂第五點學生准假手續；修正第八點病假及事假注意事項。

決議：舉手表決以 92 票過半數通過修正後實施要點。

提案五

案由：修訂本校學生遲到暨違規處理要點，請討論。(附件五)

說明：修正第四點之遲到時間規定。

決議：舉手表決以 94 票通過本修正要點。

提案六

案由：修訂本校校務會議組織及運作要點，請討論。(附件六)

說明：

一、依本校 109-1 期初校務會議臨時動議案由三決議辦理。

二、本要點第七點第二項內容所稱第四點第二款第三目中第三目係為誤繕擬更正為第二目。

決議：

一、舉手表決以 57:29:1 同意將學生代表 4 人修正為學生代表 8 人(其中學生會會長、副會長以及學生議會議長、副議長為當然學生代表，另 4 名學生代表由選舉產生。)

二、同意修正第七點第二項內容所稱第四點第二款第三目為第二目。

提案七

案由：109 學年度第二學期行事曆，請討論。(附件七)

說明：109 學年第二學期行事曆如附件，請各位同仁協助檢視。

決議：

一、將 2/23 自然科教學研究會順延至 3/2、2/26 菩提盃初賽提前至 2/19、3/8 菩提盃決賽說明會提前至 2/24。

二、舉手表決以 83 票過半數通過 109 學年度第二學期行事曆。

臨時動議：

一、學生代表：有關本校服儀委員會規定之組成人數過多且代表組成恐有不合法令規範之情形。

決議：會後請學生議會將相關法源依據送交學務處確認，如確有不符法令之處，將提下次校務會議進行修正。

二、淑娟老師：辦公室鼠患問題相當嚴重，影響教師辦公環境。

決議：總務處刻已進行評估及處理，也請各位同仁共同維持環境整潔，未來若有相關辦公室整修補助，將同步進行大規模清理。

三、繪茹老師：有關多元選修額外收取冷氣費的計價收費方式為何。

決議：會後再請總務處提供冷氣費計價收費方法，另專科教室冷氣費仍由校方支應並未額外向學生收取。

四、瑞婷老師：有關校慶補假可否另擇日期。

決議：會後再請人事室詢問教育局可否另擇日期，以校慶辦完後的日期，上課週次較多，且可連接假日為考量方向。

拾、長官及家長會長致詞

彭會長：感謝校長及各位師長同仁的付出與辛勞，並祝大家新春快樂、身體健康、平安順心！

拾壹、散會：上午 12 時 10 分

附件一：

新北市立板橋高中重修及自學輔導實施辦法

110.1.20 校務會議通過

一、依據：

- (一)「新北市公私立高級中等學校學生重修學分實施要點」
- (二)~~教育部 93 年 12 月 13 日教中(二)字第 0930521505 號函。~~
- (三)教育部頒~~高級中學成績考查辦法~~高級中等學校學生學習評量辦法暨本校訂定~~成績考查辦法~~學生學習評量補充規定。
- (四)~~教育部於中華民國 98 年 10 月 26 日台參字第 0980177193C 號令修正。~~

二、目的：輔導學科學年學業成績不及格學生，修讀開設之課程，取得學科學分，順利完成高中學業

三、對象：各年級當學年度（或前各學年度）學年學科成績不及格者，得提出重修申請

四、重修課程開設時間與報名時間：每年度另行訂定之，高一、二課程以暑假為原則，高三課程以畢業典禮過後為原則。

五、重修方式與收費：

- (一)專班重修：
 - 1. 同一科目人數達 15 人(含)以上為原則，每班以不超過 40 人為原則。每一學分上課 6 小時。
(學年學分為該科目上下學期學分總和)
 - 2. 重修費用每學分 240 元，學生繳費後，除有特殊情形並經學校核准外，不得以任何理由要求退費。
 - 3. 教師授課鐘點費以寒暑假每節課 550 元為原則，學期間每節課 400 元為原則
- (二)自學輔導：
 - 1. 同一科目人數未達 15 人，得採面授指導；每一學分上課時數 3 小時，並依教師指定教材自行修讀，且參加定期考查。
 - 2. 重修費用每學分 240 元，學生繳費後，除有特殊情形並經學校核准外，不得以任何理由要求退費。
 - 3. 教師授課鐘點費以寒暑假每節課 550 元為原則，學期間每節課 400 元為原則

六、成績評量：

- (一)日常考查佔百分之六十，由教師於教學期間以紙筆測驗、口頭問答、閱讀報告、作業練習、實作演練等具學習意義方式評量之。
- (二)定期考查佔百分之四十，由任課教師命題擇期統一舉行
- (三)評量總成績結算及格者，授予學分。

七、注意事項：

- (一)參加重修課程之學生，一切服裝儀容、請假，均應按學校規定。
- (二)重修期間，缺課時數達應上課時數三分之一者，不得參加定期成績考查，且不授予學分，所繳費用一律不予退還。
- (三)身心障礙學生報名重修，得辦理費用減免，同一科目之重修者，減免以一次為限。

八、課程開設原則：

(一)由校內各科推派開設重修課程老師，並參考近三年各科重補修報名人數，由各科老師評估預先以自學輔導或專班節數安排課程時段，但仍需視實際報名人數決定班級類型。

1.開設課程以專班授課時數為主，如數學4學分，則開設時即安排24節課之時段，若因人數未達專班標準，即12節自學輔導，則12節上課時間由原24節課時段中挑選。

2.開設課程以自學輔導時數為主，如地理2學分，則開設時即安排6節課之時段，若因人數達專班標準，即需授課12節，則增加6節之上課時間需再與修課學生討論。

3.各科教師亦可開設多班，安排多班時段。

(二)各課程**開課期間應達三星期以上且每科每天以四節為限**。

(三)為提供學生同時修讀各課程之機會，依學分數排定重修課表，再由各科教師抽時段，其中共同科目先抽，分組課程再分組抽(不同類組課程可重疊)，單一時段高一、高三最多同時開設兩門課程(分兩輪抽時段)，高二最多同時開設三門課程(分三輪抽時段)，但課程重疊節數不可達任一課程總節數之三分之一。

九、學生因轉學、轉班群、休學後復學、重讀或延修需補修學分者，得比照本辦法辦理。

附件二：

新北市立板橋高中進德教育實施要點

109.7.14 校務會議通過

110.1.20 校務會議通過

一、依據：新北市政府教育局105年6月2日新北教特字第1050982093號函轉教育部「學校訂定教師輔導與管教學生辦法注意事項」修正規定辦理。

二、目的：

(一)給予犯規輕微者再一次自省自新的機會，避免動輒警告、小過存檔，影響操行成績。

(二)改善學生血氣方剛、暴戾之氣以變化氣質，建立祥和校風。

(三)培養自我反省，心靜專一的定力，提高學習效果。

(四)透過「進德教育」之輔導，建立正確積極的人生觀。

三、主辦：學務處

四、對象：凡違反有關德育方面且情節輕微並符下列項次規範者，應參加本教育：

(一)上學遲到(板橋高級中學學生遲到暨違規處理要點)。

(二)破壞課堂秩序經教師口頭勸導不聽者。

(三)無故未依規定完成打掃工作或製造髒亂破壞校區整潔者。

(四)毀損學校公物或言行偏差未涉及毀謗或暴力行為。

(五)無故未完成師長交付工作者(作業或回條未繳交、未完成學校統一行事事項)。

(六)其他合於本校學生獎懲實施規定“記警告乙次”者，情節輕微且有改過意願者(板橋高級中學學生獎懲實施規定)。

五、組織：

(一)生輔組：每週彙整前列規範人員，並完成知會導師及通知學生；另得接受學生每週第一天發單通知並當天18:00前由負責幹部(或幹部代理人)繳回遲到單及違規單至生輔組，提早部分為衛生組實施。

(二)衛生組：依生輔組之名單斟酌個案情形實施進德教育之方式內容。並於事後進行心理建設等輔導。

六、方式：以一週為範圍，實施一次。

(一)基本教練或靜坐。

(二)愛校服務。

(三)輔導溝通。

(四)其他合於教育意義之方式(裁量輔助方式)。

七、過程：

(一)基本教練或靜坐：由生輔組負責集合實施，以立正、稍息、敬禮、禮畢與停止間轉法為主，靜坐為輔。

(二)愛校服務：由衛生組負責指揮實施。

1.依校區環境需求安排打掃工作。

2.遇校內活動協助器具搬運或文書工作。

(三)輔導溝通：

1.進行輔導工作，激勵正向之行為。

2.長期追蹤輔導，建立積極之人生觀。

(四)其他合於教育意義之方式：（本項由學務處視當週現況擇一實施）

當學生有合理需求無法參加靜坐時，由執行師長決定可否以讀書心得寫作、背誦課文、書法寫作等方式替代。

八、時間：

(一)星期五 16:30~17:30 及 17:30~18:30 區分兩次由生輔組統一實施進德教育。

(二)每週二、三、四上午至衛生組登記後，於當日 16:30~17:00 及 17:30~18:00 區分兩次實施進德教育。

(三)進德教育的內容含：

1.基本教練：20~30 分鐘。

2.愛校服務：30 分鐘（或於平日課餘時間視實際需要實施）。

3.輔導溝通：課餘時間，隨機實施。

九、查核：

(一)一週內犯規情節輕微（一次）者，得實施進德教育。

(二)一週內犯規情節雖輕微，但滿三次以上者得依校規實施行政處分，不得以進德教育替代。

(三)每週實施一次，確實完成進德之學生須將進德單請指導老師簽署為證。

(四)進德教育之學生資料，存檔備查至每學期成績結算止。

十、凡無故未參加進德教育者，除依校規處以行政處分外，應補實施進德教育。

十一、本要點經校務會議通過，校長核准後實施，修正時亦同。

附件三：

新北市立板橋高級中學班際整潔競賽實施要點

110.1.20 校務會議通過

一、實施目的：為培養學生之整潔習慣，透過競賽方式激發學生之責任心與榮譽感，養成勤勞服務之美德，期使校園環境美化綠化，特制訂本實施辦法。

二、實施方式：

(一)學務處衛生組於學期初編定各班清潔責任區域。

(二)各班應將全體同學編成教室內掃區（由服務股長負責督導）、公共外掃區（由服務幹事負責督導）二組，並將工作分配表送交導師及衛生組備查。

(三)打掃時間：中午 12:20~12:30 及下午 15:00~15:20；惟週五下午配合綜合活動時間，提早至 14:00~14:20 實施打掃，**暑假期間由各班輪流到校打掃**。另早自習開始前實施打掃之班級，每日加外掃分數 2 分。

(四)逢定期考試、模擬考等配合考程安排，打掃時間另行公告。

三、管理檢查：

(一)請導師協助班上之整潔工作分配、打掃督導及幹部獎懲等事宜。

(二)各班服務股長、服務幹事，應每日確實監督同學打掃情況，有任何問題盡速向導師及衛生組反映。

(三)由衛生組長、協助教師、及衛生糾察隊同學，於打掃後至各班清潔區域檢查並進行評分，並回報未盡職責班級，由衛生組及各班導師協助督促改進。

~~(四)為落實掃地工作，並不影響球場之打掃，下午打掃時間一律禁止打球。~~

(四)為落實掃地工作，並不影響各掃地區域之打掃，下午打掃時間各運動場域皆不開放。

四、成績計算：

(一)原則上每週統計一次，逢定期考試或連續假期則彈性調整。

(二)內掃區（教室）評分佔總成績百分之五十。

(三)公共外掃區評分佔總成績百分之五十。

五、獎懲事宜：

(一)每週競賽成績公佈於學校網站，請各班自行參閱，並於朝會時頒獎。

(二)各年級每週取前三名，頒發榮譽牌以資鼓勵，並於週五回收榮譽牌。

~~(三)連續三週榮獲第一名或累積五週榮獲前三名之班級，得獲頒整潔榮譽班；惟獲整潔榮譽班後若打掃狀況不佳，得由衛生組請示學務主任後撤銷之。~~

(三)期末統計學期整潔總成績，全年級第一名的班級，全班每人記嘉獎貳次；全年級第二、三名之班級，全班每人記嘉獎乙次。

(四)期末統計學期整潔總成績，成績位於各年級倒數之班級，~~得增加~~寒假需返校打掃乙次，暑假需返校打掃兩次，未依規定完成打掃者，依新北市立板橋高級中等學校學生獎懲實施規定第三條第一項第七款記警告乙次。畢業班級得以全班實施進德教育替代。

(五)未認真執行打掃工作，~~或於下午掃地時間打球之同學或逗留於他人打掃場域者~~，得由本校教師或教官，向衛生組或生輔組提出名單後，予以實施進德教育。

六、本辦法經陳 校長核定後公布實施，修正時亦同。

附件四：

新北市立板橋高級中學學生請假規則

110.1.20 校務會議通過

一、學生因病、因事不能到校上課，或參加各種集會時，應先行請假。

二、凡本校學生如因故不能到校或缺課者一律依照本規定辦理請假手續否則依章處罰。

三、學生請假手續：

(一)填寫請假本送請各班導師簽注意見及簽蓋章，再送學務處核准後始有效。

(二)凡請事假須有家長之證明並於事前請准，~~事後不得補假~~。

(三)請假本及證明有塗改時無效並照章懲處。

四、學生請假因由如下：

(一)公假：為公服務而請假。

(二)事假：因不得已之事故而請假。

(三)病假：因疾病而請假。

(四)產前假：因懷孕而請假。

(五)娩假：因生產而請假。

(六)流產假：因流產而請假。

(七)育嬰假：因育養小孩而請假。

(八)生理假：因生理期身體不適而請假。

(九)喪假：因直(旁)系血親亡故而請假。

五、准假手續：

(一)凡請假三日以內需報學務處生輔組長核准後登記，如遇考試期間應向教務處登記，否則不得參加補考。

- (二)凡請假三日以上須經學務處報請學務主任核准後登記。
- (三)凡請假六日以上須經學務處報請校長核准後登記。
- (四)上項手續不全者無效，期滿應向學務處銷假。
- (五)請假期滿如未辦續假而缺席逾時仍以曠課論。
- (六)補假及公假均須報請學務主任核准。
- (七)凡請病假三天以上或一週三次以上需檢附醫生證明或就醫繳費收據並釘於請假本以利檢視。

六、請假時數計算：

- (一)除公假外，全學期缺課達教學總日數二分之一者，或全學期曠課時數達 42 節者，經提學生事務會議通過後，應依規定進行適性輔導及適性教育處置。
- (二)請假一日以上每日以七小時計算，有參加輔導課者以八小時計算。

七、病假核准有關事項：

- (一)病假之核准視病況之輕重分全休半休兩種，全休可免除出操、上課、勤務及升旗，半休仍需參加上課及升旗，僅免出操及勤務(全休須醫院證明)。
- (二)因微病及外皮擦(跌)傷不能參加術科操作者得請求見習，解散時始得離開操場，否則以曠課論。

八、請假注意事項：

- (一)事假-須於 3 天前完成請假手續。如急事不及事前請假者須由家長於當日以電話向學務處聯絡辦理。
- (二)病假-在校請假須經校醫健康中心護理師或導師證明，在家請假須由家長於當日上午七時三十分前以電話向學務處聯絡辦理，病假須於 5 日內辦理完成請假手續。
- (三)公假-團體申請之公假需持公假申請單先經活動簽辦人簽章證明，再經導師(個人請假需照會請假當天各節任課老師同意)簽名同意後送學務處簽准始有效。
- (四)更正-考勤登記如有錯誤自公佈起限 3 日內提出證明向學務處更正，逾期不受理。
- 5. 事假必須於三天前完成請假手續，病假須在五日内辦理完成即可。

(五)未依前述規定請假者，須於收到勤惰週報表 5 日內完成請假手續並處以進德教育乙次。

九、本規定經校務會議通過後陳長核定施行，修正時亦同。

附件五：

新北市立板橋高級中學學生遲到暨違規處理要點

109.7.14 校務會議通過

110.1.20 校務會議通過

- 一、目的：為惕勵學生努力勤學，養成守法重紀之精神，培養規律之生活習慣特訂立本要點。
- 二、除依照法令規定外，本校對無故遲到、早退及曠課之學生處理，悉依本辦法處理。
- 三、本校星期一、星期三為彈性自主學習時間到校時間為 08:00，其餘星期二、四、五為 07:30 時間到校，另申請免早讀及其晚到校同學需參與星期二 07:30 學校朝週會)，然「遲到」係指學生使用電子式刷卡感應系統刷入時間。
- 四、星期一、三早上 08:00 以後進入學校，星期二、四、五早上 07:30 以後進入學校，若沒有請假記錄一律記遲到。遲到當日如遇朝會而未到者，再記集會缺席一次。
- 五、每節上課後 5-10 分鐘進入教室視為遲到，缺席 10 分鐘以上視為曠課。
- 每節課上課後 10 分鐘至 20 分鐘進入教室者，視為遲到；20 分鐘未到者，視為曠課。
- ~~四、07:30 至 08:10 分前到校者記遲到一次，遲到當日如遇朝會而未到者，再記集會缺席一次。~~
- 六、所謂「違規」係指每日到校後，在校生活作息有違犯校規，而情節輕微者。
- 七、實施方式：
 - (一)違規事項(紅單)進德次數如下：
 - 1.一週內違規登記達 1 次者，執行進德教育一次。

- 2.一週內違規登記達2次者，執行進德教育二次。
- 3.一週內違規登記達3、4次者，記警告一次。
- 4.一週內違規登記達5次（含）以上者，記警告二次。

(二) 遲到者，依下列規範處理：

- 1.每週遲到一次者，實施進德教育一次。
- 2.每週遲到二次者，實施進德教育二次。
- 3.每週遲到三次、四次者，記警告一次。
- 4.每週遲到五次以上者，記警告二次。

八、早退之學生應到學務處辦理離校外出手續不按規定接受登記者，依學生獎懲要點議處。

九、本要點經校務會議通過，校長核定後實施，修訂時亦同。

附件六：

新北市立板橋高級中學校務會議組織及運作要點

108.8.29 校務會議修正通過

110.1.20 校務會議修正通過

一、本要點依高級中等教育法（以下簡稱本法）第二十五條第二項規定訂定之。

二、新北市立板橋高級中學（以下簡稱本校）校務會議（以下簡稱本會議）審議下列事項：

- (一) 校務發展、校園規劃及其他與校務相關之重大事項。
- (二) 依法令或本於職權所訂定之各種重要章則。
- (三) 教務、學生事務、總務及其他校內重要事項。
- (四) 校內組織設立、變更及停辦事項。
- (五) 其他依法令應經校務會議議決事項。

三、本會議組織成員及其產生方式如下：

- (一) 由本校校長、各處室主管、教師會理事長、員生社理事主席、全體專任教師、職員、家長會長、各年級家長代表各1人及學生代表**8人**組成。
- (二) 第一款學生代表中：**學生會會長、副會長以及學生議會議長、副議長為當然學生代表，另4名學生代表由選舉產生。**

四、本校本會議之召開方式，分為下列二類：

- (一) 定期會議：每學年召開三次，分別於第一學期期初、第一學期期末、第二學期期末；召開日期列入學校行事曆，並於開會十日前公告；召開日期變更時，應於開會十五日前公告。
- (二) 臨時會議：有下列情形之一者，得召開臨時會議：
 - 1、學校教職員工三分之一以上連署，以書面附具案由請求：校長應於十五日內召開，並於開會七日前公告。
 - 2、因天災、緊急事故或行政單位認為有必要：得隨時召開之，並應通知本會議組織成員。

五、本會議由校長召集並主持之；校長因故無法召集或主持時，由其職務代理人召集並主持之。

六、本會議開會及議決方式如下：

- (一) 應有全體成員二分之一以上出席，始得開會；出席成員過半數同意，始得決議。
- (二) 成員以親自出席為原則；其有書面委託時，得由非成員之受託人代為出席，並有發言及表決權。
- (三) 成員因故無法出席會議時，應有正當理由，並辦理請假。

七、本會議之提案方式如下：

- (一) 校長交議。

- (二) 各處室單位提案。
- (三) 家長會、教師會、員生社提案。
- (四) 本會議組織成員十五人以上連署提案。
- (五) 學生會及其他學生相關自治組織提案。
- (六) 第四點第二款第一目或第二目之連署人提案。

前項提案，應於開會十日前，提交本會議承辦單位彙整。但第四點第二款**第二目**臨時會議之提案，不在此限。

八、校務會議議程如下：

- (一) 主席報告出席人數。
- (二) 主席宣布開會。
- (三) 確認上次會議記錄並宣讀及本次會議議程。
- (四) 頒獎。
- (五) 主席報告。
- (六) 各處室工作報告。
- (七) 教師會報告。
- (八) 員生社理事主席報告。
- (九) 提案討論。
- (十) 臨時動議。
- (十一) 長官、家長會長致詞。
- (十二) 散會。

會議程序之變更，得於主席宣布開會後，經出席代表過半數同意為之。

九、提案討論順序如下：

- (一) 司儀朗讀提案事由。
- (二) 提案人說明。
- (三) 相關處室提供意見。
- (四) 進行討論。
- (五) 決議。

前項提案經提案人同意，得撤回之。

十、發言時間及次數：

- (一) 各處室報告以5分鐘為限，主席報告以20分鐘為限。
- (二) 每一提案每人發言2次為限，每次不得超過3分鐘。

十一、修正案或臨時動議之提出，以舉手計數，5人以上附議為之。

十二、對於議場發生緊急事件或偏離主題情況時，足以影響議場全體或個人權利者，出席人得請求主席警告或制止之。

十三、會議紀錄由文書組長記錄，於陳核審查無誤後送回總務處存查並公告於本校網頁，如有缺漏或錯誤，得由記錄人員提請主席裁定更正後重行公布於本校網頁供同仁查閱。

十四、本要點經本會議通過，並報新北市政府教育局備查。

附件七：

新北市立板橋高級中學 109 學年度第 2 學期行事曆(暫)
★教務處●學務處、教官室■輔導室⊕總務處◆圖書館◎秘書室▲人事室

週次	日	一	二	三	四	五	六
1	02/14	02/15	02/16	02/17	02/18	02/19	02/20
				行政上班、師生彈性放假 ◆自主學習計劃繳交截止(高一&二)	開學日 ●0800-0900 學務會議 (各班環境整理及領書) ●0910-1000 導師時間 ●1010-1100 始業式 ●1020-1030 友善校園週活動 ●1030-1040 防災演練說明 ●1110 正式上課 ◆圖書館平日晚自習開始 ★發註冊繳費單	★1210 校內科展評審會議 ★1420-1510 菩提盃初賽 ●1420-1610 團體活動：班級活動(一) ★23：59 高一、二多元選修、彈性選修選課結束 ★轉組生 IEP 會議開始	補班(2/10) 補課(2/17) ★高二第二外語開始上課
2	02/21	02/22	02/23	02/24	02/25	02/26	02/27
	●交通安全宣導週	★第八節輔導課開始 ★高三第 1 次指考模擬考 ★1010-1200 科召會 ★1210-1300 校訂必修共備社群會議(一) ●線上轉社(2/22 2000:2/25 2359) ★資優班縮短修業年限申請開始 ★語資班第二外語課程開始 ■心理師諮商服務開始 ■社工師諮詢服務開始 ■高二學習歷程自述寒假作業繳交	●0730 朝會(高一、高二) ★高三第 1 次指考模擬考 ★0810-1000 高一校訂必修開始上課 ■0910-1100 輔導室處室會議 ★1000-1200 高一多元選修開始上課(暫) ★13:10-15:00 校內科展決賽 ●0730 交通安全宣導 ◆1210-1300 圖書館委員會暨閱讀推動小組會議	●1200-1300 高二導師會議 ◆自主學習計劃初審截止(高一&二) ★1010-1200 社會科期初教學研究會 ★菩提盃決賽說明會 ★1310-1500 數學科期初教學研究會 ◆1310-1500 小論文講座	★0810-1000 高一校訂必修開始上課 ★1000-1200 高二多元選修開始上課(暫) ★語資班口說課程開始 ◆1210 自主學習計畫審議小組會議 ★1310-1500 國文科期初教學研究會 ★寄發學測成績單	⊕0810-1000 行政會議 ★1210-1400 藝能科期初教學研究會 ●1420-1610 團體活動：班級活動(二) ●期初校園安全及交通安全會議 ◆公告自主學習計畫審查結果 ★寄發術科成績單 ★發放給高三導師預估未達畢業標準名單 ⊕查催公文	⊕高壓電保養(停電)
3	02/28	03/01	03/02	03/03	03/04	03/05	03/06
	和平紀念日(放假)	和平紀念日補假 ■2 月輔導工作系統填報 ★校內個人、四技申請網路選填開始(3/1~3/14) ⊕繳地下停車場停車費(3-5 月)	●0730 朝會-高二校外教學說明會(莊敬堂) ★1020-1200(第一梯)校內繁星模擬選填 ★1310-1500 自然科期初教學研究會 ★1320-1500(第二梯)校內繁星模擬選填 ★1700 公告校內科展名次 ■高一性向測驗開始(偶數班) ◆自主學習計劃開始實施(高二)	●高二校外教學-多一公斤旅行 ◆自主學習計劃開始實施(高一) ★1700 新北市科學展覽會報名校內繳件截止 ★高一英文海報成果展(1300-1500 行三)	●高二校外教學-多一公斤旅行 ★1020-1200(第一梯)校內繁星正式選填 ★1320-1500(第二梯)校內繁星正式選填	●高二校外教學-多一公斤旅行 ★全校註冊費繳交截止 ★發放繁星推薦報名表 ■1420-1700 大學甄選入學優勢分析講座 ●1420-1610 團體活動：班級活動(三)	⊕彰師大碩士班考試(智樓)

			★資源班補救教學課程開始				
4	03/07 ●反毒 宣導	03/08 ■0910-1200 醫師諮詢 服務 ★1230 前繳交繁星推 薦報名表及費用 ★1310-1500 英文科期 初教學研究會 ★1700 新北市科學展 覽會 報名截止 ●高三班際排球賽 (3/8-3/19) ★高三身心障礙學生 準備升大專院校甄試 公假自習開始 ⊕電梯保養 ⊕催繳電費	03/09 ●0730 朝會(全) ●0730-0810 地震災害 避難掩護預演 ■0910-1100 輔導室處 室會議 ★1210-1300 校內大學 入學推薦委員會	03/10 ◆中午 1200 前全 國中學生閱讀心 得比賽投稿截止 ★1200-1400 課發 會(一) ⊕飲水機保養	03/11 ■1210-1300 法政學群職涯講座	03/12 ⊕0810-1000 主管會議 ■1210-1300 學生輔導工 作委員會議 ★1420-1610 語文競賽 (高一、高二)作文、朗 讀 ●1420-1610 團體活動： 社團活動 (一) ★1420-1610 菩提盃決 賽 ⊕查催公文	03/13 ■0900~1200 高 三面試策略研習 1-2 ■1330~1630 高 三面試策略研習 3-4
5	03/14 ★個人申 請選填 截止 (2100 前)	3/15 ◆中午 1200 前全國中 學生小論文比賽投稿 截止 ★高一、二開放教室 晚自習(3/15~3/30) ★發放個人、四技申 請報名資料表核對	3/16 ●0730 朝會(全) ●0730-0810 地震災害 避難掩護正式演練 ■1210-1300 學習歷程 工作小組會議 ◆1310-1500 作家系 列演講(一)	3/17 ★公告繁星 1-7 學 群錄取名單、第 8 學群第一階段篩 選結果	3/18 ◆1210-1400 教師讀書 會(一) ★1310-1700 身心障礙 學生升學大專校院甄 試查看考場 ★發放個人、四技申請 報名考生名冊	3/19 ⊕0810-1000 行政會議 ★1420-1610 本土語言 競賽 ●1420-1610 團體活動： 社團活動 (二) ★高三身心障礙學生準 備升大專院校甄試公假 自習結束(3/8-3/19) ★身心障礙學生升學大 專校院筆科考試 ★繳交個人、四技申請 報名費用 ⊕查催公文 ⊕草地修剪	3/20 ★身心障礙學生 升學大專校院 筆科考試
6	3/21 ★身心障 礙學生 升學大 專校院 筆科考 試	3/22 ■高一興趣量表線上 施測&解釋開始(偶 數班) ★身心障礙學生升學 大專校院術科考試	3/23 ■0910-1100 輔導室處室會議	3/24 ■1210-1300 藝術與大眾傳播 學群職涯講座	3/25 ■1210-1300 模擬面試委員說明會 ★資優班縮短修業年 限 申請截止	3/26 ⊕0810-1000 處室會議 ●1420-1610 團體活動： 班級活動 (四) ⊕查催公文	3/27 ■新北市高中職 教育博覽會
7	3/28	3/29 ■1210-1300 高三學生 校內模擬面試暨書審 資料上傳說明會 ★1210-1300 校訂必修共備社群會 議(二)	3/30 ★第一次期中考	3/31 ★第一次期中考 ■1210-1300 校內 模擬面試報名開 始 ★公告個人、四 技申請第一階段 通過名單	04/01 ■0800 校內模擬面試報名截 止 ■1800 公告校內模擬 面試場次與時間 ■3 月輔導工作系統填 報	04/02 兒童節(補假) ★新北市科學展覽會初 審結果公告 ⊕查催公文	04/03 兒童節 (放假)
8	04/04 民族掃 墓節(放 假)	04/05 民族掃墓節(補假)	04/06 ●0730 朝會(全)暨交 通 安全宣導 ■0910-1100 輔導室處 室會議 ■模擬面試(4/6-4/9) ●高二籃球賽 4/6-4/16	04/07 ■1200-1300 模擬 面試 ★高一課諮師會 議 ●反毒宣導 ●捐血活動 ⊕飲水機保養	04/08 ■模擬面試 ●高一導師會議	04/09 ■模擬面試 ★0900-1200 語資班小 論文上台報告甄選 ◆1200-1300Eye 書蟲俱 樂部(一) ●1420-1610 團體活 動：班級活動 (五)	04/10

				⊕催繳電費		★1420-1610 語文競賽 高一、高二演講) ●1420-1610 交通安全 宣導	
9	04/11	04/12	04/13	04/14	04/15	04/16	04/17
		■0910-1200 醫師諮詢 服務 ★1010-1200 科召會 ★第一次期中考成績 輸入截止 ⊕電梯保養	●0730 朝會(全) ●1210-1300 校慶籌備 會議 ■1210-1300 高一學習 策略量表施測 ■1310-1500 大學科系 與職涯發展講座	★1200-1400 課發 會(二) ■1210-1300 高二 學習策略量表施 測 ◆1310-150 作家 系列演講(二)	◆1210-1400 教師讀書 會(二)	⊕0810-1000 主管會議 ★0900-1200 語資班小 論文上台報告甄選 ●1420-1610 團體活動： 週會(一)高一菩提盃班 際歌唱比賽 ⊕查催公文	★新北市 科學展覽會
10	04/18	04/19	04/20	04/21	04/22	04/23	04/24
	★ 新 北 市 科 學 展 覽 會	★1310-1500 英文科期 中教學研究會 ★公告 110 資優鑑定 簡章 ★身心障礙學生升學 大專校院甄試成績單 寄發 ★新北市科學展覽會 複審成績公告	●0730 朝會(全) ■0910-1100 輔導室處室會議 ■1210-1300 高一學習策略結果 說明 ★1310-1500 自然科 期中教學研究會	★1010-1200 社會 科期中教學研究 會 ■1210-1300 高二 學習策略測驗結 果說明 ★1310-1500 數學 科期中教學研究 會	★1310-1500 國文科期 中教學研究會	⊕0810-1000 行政會議 ★1210-1400 藝能科期 中教學研究會 ◆1200-1300Eye 書蟲俱 樂部(二) ■1420-1600 認輔教師 知能研習 ★1420-1610 英文作文 比賽 ●1420-1610 團體活 動：社團活動(三) ⊕查催公文 ◆高三停止借書	
11	04/25	04/26	04/27	04/28	04/29	04/30	05/01
	⊕ 草 地 綠 籬 修 整	◎金門高中蒞校參訪 ■1330-1640 新北市高 中職輔導教師團體督 導(一) ★高一、二開放教室 晚自習(4/26~5/12)	●0730 朝會暨交通安 全宣導(高一、二) ■1210-1300 轉銜評估 會議 ★高二課諮師會議 ●第 3 次家長委員暨 代表大會	★高三第 2 次指 考模擬考 ●1210 高三導師 會議(畢業生特殊 展能市長獎評選) ■1210-1300 高一 選班群 輔導導師 研習 ★高一課諮師入 班(4/28~5/5)	★高三第 2 次指考模 擬考 ★身心障礙學生升學 大專校院甄試志願選 填開始(4/29-5/05)	⊕0810-1000 處室會議 ●1210-1300 導師會議 (高一、高二) ★1420-1610 高一學生 選班群說明會 ●1420-1610 團體活動： 班級活動(六) ■1420-1700 高三紓壓工 作坊 ■1900-2100 高一選班群 家長說明會	勞動節
12	05/02	05/03	05/04	05/05	05/06	05/07	05/08
		★高二轉班群申請開 始(5/3-5/28) ■家庭教育週 ■4 月輔導工作系統填 報	■0910-1100 輔導室處 室會議 ◎823 砲戰歷史照片 展 (5/4-9 於圖書館)	■1400-1600 青少 年網路使用親職 講座(暫) ★身心障礙學生 升學大專校院甄 試志願選填結束 (4/29-5/05)	●反毒宣導	●1420-1610 團體活動： 班級活動(七)	●75 周年 校慶園遊會暨傑 出校友表揚大會
13	05/09	05/10	05/11	05/12	05/13	05/14	05/15
	母親節 ⊕ 教 室 外 借 (台 電)	▲校慶補假 ★5/10 前各大學公告 個人申請錄取結果 ★5/10 前各科技院校 公告四技申請正備取 生名單 ⊕電梯保養 ●本日高一、二不開 放教室晚自習	■1210-1300 大學考試分發入學 高三導師研習 ★高三視聽包歸還	★高一、高二第 二次期中考 ★高三期末考 ■1330-1640 新北 市高中職輔導教 師團體督導(二) ★公告繁星第 8 類學群錄取名單 ⊕飲水機保養	★高一、高二第二 次期中考 ★高三期末考 ★身心障礙學生升學 大專校院甄試錄取學 校放榜	⊕0810-1000 行政會議 ★下午會考考場佈置停 課 ⊕查催公文	國中教育會考

1 4	05/16	05/17	05/18	05/19	05/20	05/21	05/22
	國中 教會 考	■0910-1200 醫師諮詢服務 ●高一排球賽 5/17-28 ★1210-1300 校訂必修共備社群會議(三)	◎全國生活科技學藝競賽 ●0730 朝會(高一、二) ■0910-1100 輔導室處室會議 ★調查指考科目 ★高三期末考、平時成績輸入截止 ★高二課諮師入班(5/18~5/25) ●高二週記抽查 ★高一多元選修教師會議	★前導參訪 ■1310-1500 高一科技 In Life 生涯探索工作坊(暫) ★5/19-23 金門高中新興科技教師研習推廣	★前導參訪 ■1210-1300 醫藥衛生學群職涯講座 ★公告個人申請統一分發結果 ★高一、二第二次期中考成績輸入截止 ◆1210-1400 教師讀書會(三)	★前導參訪 ★1420~1610 英文演講比賽 ●1420-1610 團體活動：社團活動(四) ★四技申請正備取生報到 ★公告高三補考名單 ⊕查催公文	
1 5	05/23	05/24	05/25	05/26	05/27	05/28	05/29
		●1210-1300 高三導師會議 ★發放指考確認單	730 朝會(高一、二) ★高三補考 ★繳交指考確認單及報考費用 ●高一週記抽查	★1200-1400 課發會(三) ★身心障礙新生轉銜會議(5/26-7/30) ★高一課諮師第二次入班(5/26~6/2)		⊕0810-1000 處室會議 ◆1420-1600 作家系列演講(三) ●1420-1610 團體活動：班級活動(八) ●1420-1610 校園防災教育 ★高一選班群申請開始(5/28-6/4) ★公告高三未達畢業標準名單 ★高三重修報名開始 ★語資班專題成果發表會 ★高二轉班群申請截止 ⊕查催公文	
1 6	05/30	05/31	06/01	06/02	06/03	06/04	06/05
		★1010-1200 科召會 ★1200-1300 課諮師遴選會議 ★公告高二轉班群申請通過名單 ★高三重修報名結束 ⊕繳地下停車場停車費(6-8 月)	●0730 朝會(高一、二) ●0910-1200 高三受獎學生預演 ■0910-1100 輔導室處室會議 ●1300-1600 69 屆畢業典禮 ■5 月輔導工作系統填報	■1330-1640 新北市高中職輔導教師團體督導(三)	★高二多元選修教師會議	⊕0810-1000 行政會議 ★1210-1300 高二轉班群編班會議 ●1420-1610 團體活動：社團活動(五) ★公告高二轉班群編班名單 ★數資班專題成果發表會 ★高一選班群申請截止	
	06/06	06/07	06/08	06/09	06/10	06/11	06/12
	★6/6-6/9 馬祖高中新興科技課程推廣	■0910-1200 醫師諮詢服務 ★1310-1500 英文科期末教學研究會 ★期末 IEP 會議(6/7~18) ★資優生期末 IGP 會議(6/7~6/18) ★身心障礙學生個別期末 IEP 會議(6/7~6/17) ★高三重修開始上課(暫) ●反毒宣導	●0730 朝會(高一、二) ★1310-1500 自然科期末教學研究會 ●交通安全宣導	★1010-1200 社會科期末 教學研究會 ★1210-1300 資優課程發展小組暨資優班課程運作檢討會 ★1310-1500 數學科期末 教學研究會 ★高三重修開始(暫) ⊕飲水機保養	★1310-1500 國文科期末教學研究會 ★優先免試入學放榜 ★大考中心簡訊通知 指考應試號碼	⊕0810-1000 處室會議 ★1210-1400 藝能科期末 教學研究會 ●1420-1610 團體活動：社團活動(六) ■1420-1700 認輔教師感恩活動 ★優先免試入學報到 ◆高一、二停止借書	

		⊕電梯保養 ⊕催繳電費					
1 8	06/13	06/14	06/15	06/16	06/17	06/18	06/19
		端午節(放假)	●0730 朝會(高一、二) ★高一、二開放教室晚自習(6/15~6/28) ★校訂必修成果發表 ★高一多元成果發表 ■0910-1100 輔導室處室會議 ★1210-1300 高一選班群編班會議 ■學習歷程檔案上傳情形追蹤開始 ★期末課諮師會議	★1210-1400 期末 IEP 會議	★校訂必修成果發表 ★高二多元成果發表	⊕0810-1000 行政會議 ★1210-1300 特推會 ●1420-1610 團體活動：班級活動（九） ⊕查催公文	
1 9	06/20	06/21	06/22	06/23	06/24	06/25	06/26
		★公告高一選班群編班名單 ◆催選書開始 ★1210-1300 校訂必修共備社群會議(四)	★高一多元選修最後一次上課 ★高一校訂必修最後一次上課	★1200-1400 課發會(四) ⊕回收班級物品包	★高二多元選修最後一次上課 ★高一校訂必修最後一次上課	●1210-1300 期末導師會議（高一、高二） ●1420-1610 團體活動：班級活動（十） ★高一、二視聽包歸還 ⊕查催公文	
2 0	06/27	06/28	06/29	06/30	07/01	07/02	07/03
		★高一、高二期末考 ◆圖書館晚自習最終日	★高一、高二期末考	★0900-1000 休業式 ★1000-1200 驗舊書 ⊕1400-1600 校務會議 ●1800 期末謝師餐會暨家長委員會 ⊕佈置指考考場 ⊕外包廁所清潔	★指定科目考試 ■6 月輔導工作系統填報 ●反毒宣導 ⊕催繳電費	★指定科目考試	★指定科目考試
暑 1	07/04	07/05	07/06	07/07	07/08	07/09	07/10
		★高一、二期末考及平時成績輸入截止 ★語資班人社班專題發表營隊(7/5-7) ⊕電梯保養	⊕0810-1000 主管會議 ★語資班人社班專題發表營隊(7/5-7) ★免試入學放榜	★公告高一、二補考名單 ★語資班人社班專題發表營隊(7/5-7) ⊕飲水機保養	★免試入學報到 ★適性輔導安置學生報到 ★0900-1300 資優鑑定初選報名	⊕查催公文	
暑 2	07/11	07/12	07/13	07/14	07/15	07/16	07/17
			⊕0810-1000 行政會議	■學習歷程檔案課程學習成果及多元表現學生上傳截止	★高一、二補考	⊕查催公文	
暑 3	07/18	07/19	07/20	07/21	07/22	07/23	07/24
		★高三暑期輔導課開始上課(暫) ■1900-2030 考試分發志願 選填說明會 ★大考中心寄發指考成績通知單 ★公告需重修名單	⊕0810-1000 處室會議 ■考試分發選填志願輔導	★高一、二重補修報名開始 ■學習歷程檔案課程學習成果教師認證截止 ■考試分發選填志願輔導	★高一、二重補修報名結束 ■考試分發選填志願輔導	⊕查催公文	